



**CASA DO POVO  
de VILA BOA DO BISPO**

# **PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO**

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO  
POVO DE VILA BOA DO BISPO - IPSS**

# **2022**

**Aprovado em reunião de direção no dia 10 de novembro de 2021**

## NOTA INTRODUTÓRIA

O Programa de Ação para o ano 2022 constitui-se como um instrumento orientador de atuação ao longo do ano, o qual contém as linhas e traços gerais que irão guiar as atividades e os projetos desta Instituição, atividades estas que podem vir a ser influenciadas por inúmeros fatores para a sua prossecução.

Tentamos traçar um Plano que vá de encontro à satisfação das necessidades básicas e de realização pessoal e social dos nossos utentes e utilizadores da Associação, tendo sempre em linha de conta os recursos disponíveis para o efeito.

Tal como nos anos anteriores, a concretização do mesmo, passa em grande parte, pelo esforço e dedicação de todos os que trabalham e colaboram nesta Associação.

A situação da atual de pandemia por COVID-19 veio trazer-nos novas exigências e incertezas quanto ao futuro, sendo difícil prever com exatidão os procedimentos a seguir. No entanto, desde março de 2020 que esta Associação tem vindo a adaptar-se para criar as melhores condições de segurança e confiança para todos os seus utilizadores. Foram elaborados planos de contingência para fazer face a essas circunstâncias e deverão ser atualizados sempre que necessário à medida que surgirem novos desafios de modo a possibilitar a maior regularidade viável. Assim, o presente plano de ação e orçamento para 2022 tem ainda em consideração estes fatores.

Reunião de Direção de 10 de novembro de 2021

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

Caros Sócios,

A Direção da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS apresenta o programa de ação e orçamento para o ano 2022.

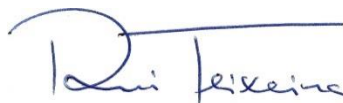
Com 50 anos de história, esta Associação pretende ser uma instituição de referência e de excelência, enveredando por novos caminhos de intervenção, promovendo a criação de novos serviços, apostando, sempre, na melhoria da qualidade de vida da população envolvente, disponibilizando ofertas de âmbito cultural e desportivo, fomentando o desenvolvimento sustentado desta Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS) e o progresso socioeconómico ao nível local e concelhio.

A criação de uma Creche em Vila Boa do Bispo, a requalificação do Pavilhão do Desporto e a recente substituição do telhado do edifício sede trazem para a Associação uma enorme contributo qualitativo nas condições dos serviços prestados à comunidade envolvida. Existe da nossa parte uma procura constante para a concretização efetiva de proporcionar o melhor possível a todos os "utentes", desde os mais pequenos aos mais idosos.

Estamos a apresentar o Plano de Ação e Orçamento para 2022 sabendo que ainda continuam a chegar orientações da DGS e de outras autoridades competentes, por isso, serão mantidos todos os esforços para que haja confiança e segurança e que se regresse à normalidade tão desejada por todos. Os planos de contingência serão aplicados e atualizados mediante as devidas orientações e recomendações.

Convictos que apenas representamos a Instituição por vontade dos sócios, contamos com a colaboração de todos para, sempre que entenderem, nos façam chegar sugestões para fazer com que esta Associação seja cada vez mais uma instituição de referência e de excelência.

O Presidente da Direção



(Rui Manuel Correia Teixeira)

## DEPARTAMENTOS E OBJETIVOS DA ACDCPVBB/IPSS

### AÇÃO SOCIAL

A Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS desenvolve atividades na área da Terceira Idade e Rendimento Social de Inserção, através das valências de Centro de Dia (CD), Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e Protocolo de Rendimento Social de Inserção (RSI). A Associação gere três acordos de cooperação existentes com a Segurança Social, IP firmados desde 29/11/1988 (CD), 30/11/1989 (SAD) e 13/04/2005 (RSI), tendo sido já celebrados seis protocolos de RSI com duração de 2 anos.

Para o ano de 2022, no que diz respeito a Ação Social a Direção prevê:

- ✓ Manutenção de número de utentes nas valências de CD e SAD, nomeadamente, 40 utentes em CD e 30 utentes em SAD;
- ✓ Manutenção do número de agregados acompanhados pela equipa de RSI, 180 agregados;
- ✓ Criação da valência "Creche" com lugar para 42 crianças.

#### • **RESPOSTA SOCIAL – CENTRO DE DIA (CD)**

- ✓ Capacidade: 40
- ✓ Frequência efetiva: 40
- ✓ Frequência comparticipada: 40
- ✓ Comparticipação mensal do ISSP: 5.022,80€
- ✓ Comparticipação mensal por utente: 125,57€
- ✓ Afetação dos Recursos humanos:
  - ✓ 1 Técnica superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
  - ✓ 1 Cozinheira (50%)
  - ✓ 1 Ajudante de cozinha (50%)
  - ✓ 2 Ajudante de ação direta (100%)
  - ✓ 1 Auxiliar de serviço gerais (100%)
  - ✓ 1 Técnica Superior de Animação Sociocultural (100%)

#### **LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA EM 2022:**

- ✓ Contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos utentes através da formação contínua das colaboradoras indo ao encontro dos objetivos gerais do Centro de Dia;
- ✓ Elaboração do Plano Individual (PI) de Intervenção do utente e sua implementação;

- ✓ Cumprimento do Plano de Atividades geral do Centro de Dia acordado para o ano de 2022 (ver PA em anexo).

### **ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL DA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA E SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO**

*"Um programa de Animação Sociocultural na Terceira Idade pode não servir para dar mais anos à vida, mas estamos certos que serve para dar mais vida aos anos que restam". (in A Animação Sociocultural na Terceira Idade, pág. 11).*

Para esse efeito, a Associação dispõe de uma Técnica Superior de Animação Sociocultural sob supervisão da Direção Técnica da valência de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

#### População-alvo:

- ✓ Utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

#### Recursos humanos:

- ✓ Técnica Superior de Animação Sociocultural e auxiliares

#### Recursos materiais:

- ✓ O material necessário é proveniente da ACDCPVBB/IPSS

#### Local:

- ✓ As atividades são efetuadas na sala de convívio dos utentes, no Pavilhão da Cultura, no refeitório ou espaços externos da associação conforme o tipo de atividade a desenvolver.

Os objetivos específicos a alcançar com as atividades propostas para 2022 são:

- ✓ Aumentar a autoestima das pessoas idosas e difundir uma imagem positiva das mesmas;
- ✓ Reforçar as identidades culturais e convívio intergeracional;
- ✓ Aumentar os períodos de distração;
- ✓ Promover a socialização;
- ✓ Promover a troca de experiências;
- ✓ Desenvolver a destreza física e mental do idoso;
- ✓ Envolver a comunidade em geral, no processo de integração social dos nossos utentes;
- ✓ Promover hábitos de vida saudável;
- ✓ Contribuir para a valorização pessoal e social do idoso;
- ✓ Contribuir para o enriquecimento cultural do idoso;
- ✓ Prevenir a desorientação no tempo e no espaço;

## PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2022

### Centro de Dia (CD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades físicas e motoras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Combater o sedentarismo;</li> <li>- Melhorar o equilíbrio e coordenação motora;</li> <li>- Fomentar o relacionamento interpessoal;</li> </ul>	Ginástica de manutenção	2 x por semana 3ª e 5ª feiras às 14h00 Local: Pavilhão da cultura	Animadora Sociocultural Professores de ginástica – Marco Sénior (CMMC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	90% Utentes CD
		Jogo do Boccia/Jogo de Argolas	Local: Pavilhão da Cultura			
		Caminhadas	Diariamente Local: Vila Boa do Bispo			
Atividades cognitivas e/ou mentais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar a atividade cerebral;</li> <li>- Reduzir perdas de memória e velocidade percetiva.</li> </ul>	Jogos de memória	2x por mês Local: Sala de convívio	Animadora Sociocultural	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	60% Utentes CD
		Jogo do Bingo	1 x por semana Local: Sala de convívio			
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade;</li> <li>- Contrariar o isolamento institucional;</li> <li>- Proporcionar momentos de descontração e lazer;</li> <li>- Fomentar as relações com a comunidade;</li> </ul>	Visitas a museus e monumentos	Visitas a definir mediante as restrições.	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	90% Utentes CD
		Participação na atividades culturais da Associação	Aniversário da ACDCPVBB e outros eventos conforme PA			
		Visionamento de filmes	1x por mês Local: Sala de Convívio			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa;</li> <li>- Reviver a época e as tradições;</li> <li>- Fomentar o convívio e a partilha de experiências.</li> <li>- Sessões de informação e sensibilização com os utentes em diversas temáticas de interesse.</li> </ul>	Celebração de datas comemorativas anuais	Dia de S. Valentim- Fevereiro Dia internacional da mulher- Março Dia do pai- Março Equinócio da Primavera- Março/ Abril Dia do Mãe- Maio Solstício de Verão- Junho Dia mundial dos avós- Julho Dia mundial da Diabetes- Novembro Solstício de inverno- Dezembro Festa de Natal- Dezembro Véspera de Ano Novo- Dezembro  Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100% Utentes CD
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de festa e convívio entre os utentes e a comunidade.</li> </ul>	Festas Populares	Magusto de S. Martinho e sardinhada de S. Pedro e S. João (Novembro e junho)  Local: Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100% utentes
Atividades de expressão plástica	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Proporcionar aos utentes a possibilidade de se exprimirem através das artes plásticas;</li> <li>-Pretende-se que desenvolvam a sua criatividade e imaginação, a coordenação psicomotora, precisão manual e motricidades fina.</li> </ul>	Trabalhos manuais	4x por mês  Local: sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	50% Utentes CD
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes;</li> <li>-Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um;</li> <li>-Proporcionar momentos de oração e devoção;</li> <li>-Respeitar as crenças religiosas de cada um.</li> </ul>	Práticas religiosas (Oração do terço)	Diariamente Local: Sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Reverendo Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	95 % Utentes CD
		Comemoração de datas religiosas	Celebração da Páscoa- Abril Missa de fiéis defuntos- Novembro Nossa Senhora do Castelinho- Setembro Celebração de Natal- Dezembro  Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura			
		Visita ao Santuário de Fátima	Setembro (se a situação epidemiológica o permitir)			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Proporcionar a interação, alegria e dinamismo;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoio no refeitório;</li> <li>- Apoio na utilização dos sanitários.</li> </ul>	Diariamente sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	2 x por semana 3ª e 5ª feiras	Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	
Higiene pessoal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir níveis de higiene adequados;</li> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banho completo</li> <li>- Desfazer a barba</li> <li>- Cortar unhas</li> <li>- Tirar pelos</li> <li>- Hidratação da pele</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima e qualidade de vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cabeleireiro;</li> <li>- Pintar unhas;</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	50% Utentes CD
Tratamento das roupas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir níveis de higiene e asseio adequados;</li> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima e qualidade de vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavar e engomar</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	15% utentes CD

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

- **RESPOSTA SOCIAL – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)**

- ✓ Capacidade: 30
- ✓ Frequência efetiva: 30
- ✓ Frequência comparticipada: 30
- ✓ Comparticipação mensal do ISSP: 8 539,50€
- ✓ Comparticipação mensal por utente: 284,65€
- ✓ Recursos humanos:
  - ✓ 1 Técnica Superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
  - ✓ 1 Cozinheira (50%)
  - ✓ 1 Ajudante de cozinheira (50%)
  - ✓ 4 Ajudantes de ação direta (100%)
  - ✓ 1 Auxiliar de serviços gerais (100%)

## PLANO GERAL DE ATIVIDADES - 2022

### Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	- Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade; - Contrariar o isolamento institucional; - Proporcionar momentos de descontração e lazer; - Fomentar as relações com a comunidade; - Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa; - Reviver a época e as tradições; - Fomentar o convívio e a partilha de experiências.	Participação em atividades da Associação	Aniversário da ACDCPVBB- Julho	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	30% Utentes SAD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc)	2x por semana 3º e 5º feiras			
		Celebração de datas comemorativas anuais	Dia mundial dos avós; Festas Populares (se a situação epidemiológica o permitir) Junho e Julho			
Atividades religiosas	- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes; - Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um; - Proporcionar momentos de oração e devoção; - Respeitar as crenças religiosas de cada um.	Comemoração de datas religiosas	Missa da Páscoa- Abril Missa de fiéis defuntos- Novembro Nossa Senhora do Castelhinho- Setembro Missa de Natal- Dezembro (atividades a realizar se a situação epidemiológica o permitir)	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Padre	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	40% Utentes SAD
		Ida ao Santuário de Fátima	Setembro (se a situação epidemiológica o permitir)			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	- Promover a Autonomia e valorização pessoal;	- Apoio na refeição	Diariamente e sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	2 x por semana .	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	
Higiene pessoal	-Garantir níveis de higiene adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e a qualidade de vida.	- Banho completo - Desfazer a barba - Cortar unhas - Tirar pelos - Hidratação da pele	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	- Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Cabeleireiro; - Pintar unhas;	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	50% Utentes CD
Tratamento das roupas	- Garantir níveis de higiene e asseio adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Lavar e engomar	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% utentes CD

- **RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)**

- ✓ Famílias acompanhadas: 180 agregados

- ✓ Freguesias abrangidas pelo protocolo RSI:

Vila Boa do Bispo; Magrelos; Bem – Viver; Paços de Gaiolo; Penha Longa; Vila Boa de Quires.

- ✓ Participação mensal do Instituto de Segurança Social, IP: 7.355,26 €

A participação mensal permite o pagamento dos vencimentos da equipa afeta ao protocolo de RSI (6.455,26€) e dispõe de 900 euros/mensais para fazer face às despesas de funcionamento da equipa técnica (luz, telefone, água, material de desgaste e combustível).

- ✓ Recursos humanos afetos ao RSI:

1 Técnico Superior de Serviço Social;

1 Psicólogo;

1 Técnica Superior de Educação Social;

2 Ajudantes de Ação Direta.

### **OBJETIVOS DO PROTOCOLO RSI**

O objetivo principal do protocolo de RSI é contribuir para a satisfação das necessidades essenciais da população mais desfavorecida. Neste sentido, e na prossecução dos seus objetivos, a equipa multidisciplinar desta Associação desenvolve atividades e serviços de promoção, integração social do indivíduo, famílias e comunidade, estimulando a sua participação ativa e privilegiando o trabalho em rede com os parceiros locais.

### **ATIVIDADES A DESENVOLVER EM 2022**

O Atendimento e acompanhamento de beneficiários de RSI são compostos pelas seguintes ações: reuniões de NLI; elaboração do acordo de programa de inserção (PI); celebração de acordos de inserção; realização de visitas domiciliárias aos beneficiários; elaboração de relatórios / informações sociais e, sempre que necessário encaminhamento para os diferentes serviços conforme a problemática, fomentando-se o trabalho em rede com os diferentes parceiros do concelho.

A equipa de RSI da Associação faz 1 vez por semana (4ª feira) atendimento e acompanhamento no serviço local de Segurança Social de Marco de Canaveses, num esforço de proximidade e facilitar a deslocação dos beneficiários da freguesia de Vila Boa do Quires e Paços de Gaiolo aos serviços de atendimento.

### **LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NO PROTOCOLO DE RSI EM 2022**

- ✓ Manutenção do protocolo de RSI com a Segurança Social, IP e do número de agregados acompanhados pela equipa de RSI (180 agregados);

- ✓ Melhorar a qualidade e eficácia dos serviços de atendimento e acompanhamento dos beneficiários de RSI motivando a participação dos técnicos e ajudantes de ação direta na frequência de ações de formação tanto interna como externa a associação.

## PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2022

### RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Rendimento Social de Inserção	Inserção Social, económica, familiar e cultural.	-Visitas domiciliárias; -Elaboração de contratos de Inserção; -Convocatórias; -Atendimentos no serviço; -Parcerias locais; - Núcleo Local de Inserção; -Implementação do plano de contingência covid-19 da ACDCPVBB;	Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo  Serviço Local da Segurança Social do Marco de Canaveses	Equipa Técnica de Acompanhamento da medida do RSI da ACDCPVBB	Estatística Mensal, Planos de ação, Relatórios Semestrais, Reuniões Quinzenais de NLI, Reuniões de Equipa Técnica	Integração profissional; Integração Social; Autonomização da medida; Aumento da escolaridade;  100% das famílias abrangidas pela medida
Orçamento doméstico	Organização/ Gestão adequada do orçamento doméstico	Sessão de sensibilização	Janeiro a março; Casa do Povo de Vila Boa do Bispo;  (Outros locais a designar)	Ajudantes de Ação Direta  Equipa Técnica do RSI	Questionário de Satisfação	40% dos beneficiários do RSI
Educação alimentar	Confeção adequada de alimentos provenientes da medida POAPMC	Aplicação prática do manual de apoio para utilização do cabaz de alimentos	Ano de 2022  Domicílios	Equipa Técnica do RSI	Questionário de Satisfação	25% dos beneficiários em acompanhamento

- **CANDIDATURAS**

INSTITUTO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL (IEFP)

A Associação pretende continuar a promover candidaturas aos vários Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, de forma a permitir a integração e aquisição de conhecimentos em contexto de trabalho de pessoas mais desfavorecidas ou desempregados de longa duração através das várias medidas existentes no IEFP (Contratos de apoio- inserção e inserção +, Apoio ao Reforço de equipamentos Sociais e de Saúde - MAREES). Ainda pretende permitir a jovens licenciados o primeiro contacto com mercado de trabalho através de candidaturas a Estágios Profissionais.

## DESPORTO

### • HÓQUEI EM PATINS

A secção de Hóquei em Patins da Associação Cultural de Desportiva de Vila Boa do Bispo, possui cerca de 75 atletas e dirigentes federados.

Na época de 2021/2022 tem as seguintes atividades/escalões:

**Escola de Patinagem** com 30 atletas

**Benjamins e Escolares** participação na prova: Pré Competição Escolares/ Benjamins – Série A da Associação Patinagem do Porto, sem classificação.

**Sub 13-** participação:

- Torneio de Encerramento

**Sub 15-** participação:

- Campeonato Distrital – Série D – Iniciou a 10 de outubro 2021

- Torneio de Encerramento

**Seniores Feminino-** participação:

- Campeonato Nacional 1ª Divisão Feminino – Início a 31 de outubro

- Taça de Portugal – A iniciar

**Seniores Masculinos** -participação:

- Campeonato Nacional III Divisão- Iniciou a 5 de outubro

- Taça de Portugal - A iniciar.

Em 2021/2022, a secção de Hóquei em Patins vai organizar as seguintes atividades:

1. Festa de Natal/convívio de Natal da Família do hóquei em patins- dezembro 2021
2. Desfile de moda Primavera-Verão
3. Noite de Fados
4. Noite da francesinha – maio 2022
5. Torneio da Família - junho 2022
6. TDV - Torneio de Verão - julho 2022

Consultar Orçamento para 2021-2022 do Hóquei em Patins em anexo (Receitas e Gastos).

## • **CLUBE DE ATLETISMO DE VILA BOA DO BISPO**

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo tem como objetivo fomentar e criar condições para a prática de atletismo aproximando, desta modalidade, as várias fchas etárias (jovens, adultos e idosos) da população de Vila Boa do Bispo. O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo foi fundado em 2002 em parceria com a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo, tendo integrado a A.C.D. Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS no ano de 2013.

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo conta com 9 atletas federados e 6 atletas não federados. No sentido de fomentar o interesse pela prática, e em parceria com a Associação de Atletismo do Porto este Clube, para além dos treinos semanais dos seus atletas, participa em inúmeras provas de âmbito regional e nacional.

Para o ano de 2022, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo espera obter um total de receitas no valor de 795,00€, sendo a maior parcela proveniente da verba do apoio ao Associativismo Desportivo da Câmara Municipal do Marco de Canaveses (725€) e donativos dos atletas (70€).

Relativamente aos gastos para 2022, as inscrições dos atletas nas provas correspondem à parcela mais elevada 500€, federar a equipa na FPA 225€ e combustível 25€. Perfazendo um total de 750€.

Em relação ao plano de atividades para o ano de 2022, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo, tem intenção de participar em todas as provas de Âmbito Nacional e Regional, se as mesmas se vierem a realizar, conforme a tabela infra.

Segundo informações recolhidas na Federação Portuguesa de Atletismo, enquanto permanecer o estado de Pandemia devido à COVID-19, não serão efetuadas quaisquer provas em massa.

De qualquer forma a equipa vai treinado com a mesma regularidade dos anos anteriores.

## ● SECÇÃO BTT/CICLISMO

Os tempos atuais, devido à crise pandémica que teima em continuar não são fáceis para ninguém, mas nós enquanto secção que procura elevar o nome desta Associação, não baixamos os braços, e apresentamos um plano de atividades e orçamento audaz, mas dentro das nossas capacidades, numa perspetiva de levar o BTT e ciclismo junto da comunidade local atraindo dessa forma mais praticantes.

Conscientes das dificuldades, mas carregados de empenho e dedicação, olhamos para o ano de 2022 como sendo o nosso ano, o ano da nossa afirmação!!

### **Atividades a desenvolver em 2022:**

**Uma vez por mês:** Participação em passeios de cicloturismo ou maratonas de BTT. Principal prioridade é participar em todos os eventos concelhios relativos a BTT e ciclismo .

**Todos os sábados (14h) e domingos (9h):** Concentração na sede da Associação para um treino/passeio convívio de BTT ou ciclismo pelas redondezas.

**Transromânico BTT 2020:** Organização de um passeio de BTT de longa distância (80 a 100Km) guiado por GPS, em que passe pelos monumentos pertencentes à Rota do Românico e Tongobriga. Este evento está programado para a primeira quinzena de Outubro.

**Caminho de Santiago (BTT):** Nos dias 16, 17, 18 e 19 de Junho a secção organizará um passeio de BTT exclusivo para os seus sócios a Santiago de Compostela, com saída da sede em direção à Régua, para que até Compostela seja percorrido o Caminho de Santiago do Interior Português.

**BTT/Caminhada Noturna:** No dia 30 de Julho será realizado um passeio de BTT e caminhada noturna aberta a toda a comunidade, percorrendo os trilhos e caminhos da freguesia de Vila Boa do Bispo.

**Passeio de cicloturismo a Fátima:** No início de Agosto será levado a efeito mais um evento dedicado apenas para os sócios, que será uma ida a Fátima em bicicleta de estrada.

**Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho:** No dia 13 de Novembro para assinalar o S. Martinho, e por ser uma efeméride próxima da data de criação da secção, realizar-se-á uma caminhada e passeio de BTT por Vila Boa do Bispo e freguesias limítrofes, com festa convívio no final, onde se inclui um magusto aberto a todos os participantes e população em geral.

**Natalíssimo (BTT/Caminhada):** No dia 17 de Dezembro, e de forma a agradecer todo o empenho e dedicação dos seus sócios, esta secção finaliza o ano com um passeio de BTT e uma caminhada seguido de almoço convívio.

## Orçamento para o ano de 2022

### Aquisição de equipamentos de BTT/Ciclismo

Para garantir a nossa identidade, e para sermos facilmente reconhecidos e levar o símbolo da Associação da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo ao peito, e tendo em conta o interesse demonstrado por algumas empresas em verem o seu nome associado à secção e modalidades que praticamos, irão ser adquiridos equipamentos no valor de **1300€**

A totalidade deste valor, será suportado por alguns mecenas, que dessa forma verão as suas logomarcas estampadas no mesmo equipamento.

### Transromânico BTT 2022

Despesas	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	100 €
Vídeo promocional	300 €
Seguros	400 €
Sistema cronometragem	1000 €
Alimentação	300 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, combustível, etc...)	250€
<b>Total:</b>	<b>2350 €</b>

Receitas	Valor
Inscrições de atletas	1400 €
Apoio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses	500 €
Apoios de empresas e particulares	450 €
<b>Total:</b>	<b>2350 €</b>

**Nota:** Estes valores para além de serem uma estimativa, possuem como valor de referência a participação de 200 atletas

### BTT/Caminhada Noturna

Para esta atividade serão esperados no total 150 pessoas, o que originará uma **Receita de 750 €** e uma **Despesa de 750 €**, visto que o preço da inscrição neste evento é feito em função das despesas com seguro e reforço alimentar de cada participante.

### Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho

Despesas	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	50 €
Seguro	200 €
Alimentação	150 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, placas, fita sinalizadora, etc...)	200 €
<b>Total:</b>	<b>600 €</b>

Este evento terá apenas como proveito, o valor da inscrição (6€), sendo esperados 100 participantes, que origina uma **Receita de 600 €**.

Em suma, e tendo em conta que as atividades que são exclusivas para sócios, as despesas daí resultantes serão assumidas pelos sócios participantes, prevemos no ano de 2022 atingir os seguintes totais:

<b>Evento</b>	<b>Receita</b>	<b>Despesa</b>
Aquisição de equipamentos	1300 €	1300 €
Transromânico BTT 2022	2350 €	2350 €
BTT/Caminhada Noturna	750 €	750 €
Passeio de BTT/Caminhada de S. Martinho	600 €	600 €
<b>Total</b>	<b>5000 €</b>	<b>5000 €</b>

## • **FUTSAL**

A secção de futsal da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo, com 15 atletas e quatro dirigentes inscritos na Associação de Futebol de Porto, apresenta, de seguida, o mapa de atividades para a época desportiva de 2021-2022, bem como objetivos previamente pensados para a temporada seguinte (2022-2023). Que não foram possíveis de concretizar na presente época devido às restrições causadas pela pandemia, e principalmente por causa das limitações provocadas pelas obras no pavilhão, que nos obrigam a andar de treino em treino com a 'casa às costas'. Tais objetivos passam pela criação de no mínimo um escalão de formação, o que significa que logo que seja possível voltar a treinar no nosso pavilhão, temos a ambição de começar os treinos de preparação para a criação de uma equipa de formação, preferencialmente de sub-10, para que seja possível a criação de uma base de futuro.

### **Pré-Época (2021-2022)**

Durante a pré-época para além de uma maior carga semanal de treinos (3 a 4 treinos por semana), realizaram-se vários jogos treinos.

- De 17 de agosto a 30 de setembro

### **Provas Oficiais (I Divisão Distrital e Taça da Associação de Futebol do Porto)**

A A.C.D.C. de Vila Boa do Bispo após sorteio realizado pela Associação de Futebol do Porto, ficou inserida na série 3, juntamente com as seguintes equipas:

- G. D. Vale do Ave
- G. D. C. E. Escolas de Arreigada
- Sport Clube Nun'Alvares
- Casa F.C. Porto de Rio Tinto
- C. A. Pedras Rubras
- A. D. Modicus Sandim
- F. C. Lixa
- C. D. José Lopes
- G. D. S. Sebastião
- A. R. Restauradores Avintenses
- D. C. Figueiras

Sendo esta competição disputada no formato de campeonato com duas voltas (uma fora, outra em casa). Ou seja, serão disputados 22 jogos.

Relativamente à Taça da Associação de Futebol do Porto, como esta é uma competição a eliminar, disputando-se os jogos após sorteio e de jogo único, o número de jogos que esta secção disputará é imprevisível.

**Nota:** Após o término da I Divisão Distrital, mediante a classificação final, a ACDCP Vila Boa irá ainda discutir uma de duas competições: ou o playoff de acesso à Divisão de Honra ou a Taça Complementar da Associação de Futebol do Porto.

Torneio de Verão (Maratona de Futsal no Pavilhão da Associação Desportiva e Cultural da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo)

- Entre 2 de julho e 15 de agosto (data a confirmar)

**Orçamento:**

Para a época desportiva 2021-2022, com participação na I Divisão Distrital da Associação de Futebol do Porto e na Taça da Associação de Futebol do Porto.

**DESPESAS**

<b>DESIGNAÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
INSCRIÇÃO DE ATLETAS, TREINADORES E DIRIGENTES NA AFP	1 400,00 €
EXAMES MÉDICOS	160,00 €
EQUIPAMENTOS E MATERIAL DESPORTIVO	800,00 €
BOLAS OFICIAIS JOGO/TREINO	100,00 €
POLICIAMENTO GNR (11 JOGOS X 70€)	770,00 €
MATERIAL DE PRIMEIROS SOCORROS, MASSAGISTA E HIGIENIZAÇÃO	100,00 €
AJUDAS DE CUSTO (TRATAMENTO DE LESÕES, DESLOCAÇÕES, REFEIÇÕES, ETC.)	1 500,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>4830,00 €</b>

**RECEITAS**

<b>DESIGNAÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
SUBSÍDIO DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO (CÂMARA MUNICIPAL DE MARCO DE CANAVESES)	2000,00 €
SUBSÍDIO AO DESPORTO – JUNTA DE FREGUESIA DE VILA BOA DO BISPO	250,00 €
DONATIVOS DE EMPRESAS	2330,00 €
VENDA DE MERCHANDISING	250,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>4830,00 €</b>

## • **ESCOLA DE MÚSICA**

A Escola de Música da A.C.D. da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS foi constituída no ano 2000. Leciona aulas de formação musical e aulas práticas.

A Escola de Música tem atualmente 21 alunos:

### **Classes do Professor Hélder Sousa**

Piano – 10 alunos

Acordeão – 3 alunos

Concertina – 2 alunos

Guitarra – 6 alunos

As principais atividades da Escola de Música para o ano de 2021-2022 são a realização das audições

- **Audição Natal** (Piano, acordeão, guitarra) 17-12-2021
- **Audição Páscoa** (Piano, acordeão, guitarra) 01-04-2022
- **Audição Final de Ano** (Piano, acordeão, guitarra) 29-07-2022

**\*NOTA: As audições poderão ser feitas presenciais ou através das redes sociais devido à COVID-19.**

## • **ABISPA-TE**

Abispa-te é uma iniciativa de índole cultural, desportivo e social que tem como objetivo trazer a Vila Boa do Bispo momentos de cultura, lazer, convívio e animação.

A equipa ABISPA-TE é constituído por 9 elementos voluntários. Para a prossecução do Plano de Atividades, ora apresentado, poderá vir a contar com a colaboração pontual de mais voluntários.

### **Plano de Atividades:**

- **Abril: Jantar da Primavera**

- **Agosto: Semana cultural**

Noite mágica

Cinema ao ar livre

Atividades Desportivas (Caminhada, BTT, Yoga, Pilates)

Festa anos 80

Carrinhos de Rolamentos

Espetáculos Musicais

- **Outubro: Caminhada de Outono**

- **Dezembro: Festa de Natal**

### **Orçamento:**

Para o ano de 2022, a iniciativa ABISPA-TE espera obter um total de receitas no valor de 4200€ provenientes da atividade do Bar e Tasquinha dinamizados na semana Abispa-te, Patrocínios, Bilhetes e Inscrições nas atividades.

Relativamente aos gastos para 2022, dizem respeito a despesas com equipamento artístico e logístico e despesas com artistas e convidados, correspondendo a um total de cerca de 4000€.

## ORÇAMENTO 2022

### GASTOS

O total de gastos orçamentados da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo /IPSS para o ano 2022 ascende aos **434 217,63€**. Destacam-se três parcelas, nomeadamente:

- Com os custos com o Pessoal (remunerações, encargos sobre remunerações) prevê-se um valor total **316 309,04€** para o ano de 2022.

Para o regular funcionamento da Associação estima-se que o gasto inerente à Energia e outros fluídos (combustível, eletricidade, água e gás) seja de **25 290,00€**.

O Custo de Mercadorias e Matérias Consumidas (géneros alimentares) representa uma rubrica importante e prevê-se um gasto de **41 050,00€**.

Para mais detalhes consultar Demonstração de Resultados previsionais classe 6 – Gastos

## RENDIMENTOS

O total de rendimentos previstos para 2022 ascende aos **451 781,19€** dos quais duas grandes rúbricas se destacam:

- Os Subsídios do Estado e outros Entes Públicos ascendem a **326 370,60€**. A maioria advém da Segurança Social, IP com o valor estimado de **234 148,26€**, sendo que **102 474,00€** são provenientes da valência SAD, da valência CD **60 273,60€**, da Creche relativamente a 4 meses **49 334,88€** (uma vez que terá previsivelmente início em Setembro) e do protocolo de RSI de apenas **3 meses 22 065,78€** (uma vez que a 31 de março termina o protocolo com a Segurança Social e deverá passar para o domínio da Câmara Municipal de onde se espera receber **66 197,34€** para os seguintes 9 meses). Esperam-se ainda outros apoios e de outras entidades públicas.

- As quotas dos utilizadores (matrículas/mensalidades) que correspondem às comparticipações familiares dos utentes das valências de Creche, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário totalizam **102 190,00€**. Esta é uma rúbrica que irá aumentar progressivamente a curto prazo devido à alteração do modo de cálculo das comparticipações familiares dos utentes definidos na circular nº.5 da Segurança Social. A Associação espera ainda um valor **22 500,59€** em outros rendimentos e ganhos.

Para mais detalhes consultar Demonstração de resultados Previsionais Classe 7 – Rendimentos





### IDENTIFICAÇÃO IPSS

DESIGNAÇÃO	ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO		
NIPC	501984135	NISS	20008843153
MORADA DA SEDE	Rua Dom António José Rocha Couto, 647 * 4625-640 Vila Boa do Bispo		

### DADOS ORÇAMENTO

ANO ECONÓMICO	2022	VERSÃO	Inicial
<b>PARECER DO CONSELHO FISCAL</b>			
DATA		DECISÃO	Favorável

### DADOS ATIVIDADE

N.º GLOBAL RESPOSTAS SOCIAIS COMPARTICIPADAS	4
N.º GLOBAL RESPOSTAS SOCIAIS NÃO COMPARTICIPADAS	0
N.º GLOBAL ATIVIDADES / PROTOCOLOS	6

#### RESPOSTAS SOCIAIS COMPARTICIPADAS

RESPOSTA SOCIAL	N.º MÉDIO UTENTES	COM ACORDO COOPERAÇÃO	SEM ACORDO COOPERAÇÃO	N.º MÉDIO RECURSOS HUMANOS	N.º MÉDIO VOLUNTÁRIOS
Creche - abertura setembro/2022	42	42	0	7	0
Centro de Dia	40	40	0	6	0
Serviço de Apoio Domiciliário	30	30	0	7	0
RSI	180	180	0	5	0

#### RESPOSTAS SOCIAIS NÃO COMPARTICIPADAS

RESPOSTA SOCIAL	N.º MÉDIO UTENTES	N.º MÉDIO RECURSOS HUMANOS	N.º MÉDIO VOLUNTÁRIOS		

#### ATIVIDADES / PROTOCOLOS

ATIVIDADE	N.º MÉDIO UTENTES	N.º MÉDIO RECURSOS HUMANOS	N.º MÉDIO VOLUNTÁRIOS		
Hoquei em Patins					
Futsal					
BTT					
Atletismo					
Abispa-te					
Cultura					

### APROVAÇÃO

<b>A DIREÇÃO</b>	<b>APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL</b>
DATA: 2021 / 11 / 10	DE 2021 / 11 / 26
_____	O Presidente da Assembleia Geral
_____	_____
_____	
_____	

DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS PREVISIONAIS - 2022													
CLASSE 7 RENDIMENTOS													
CONTA	RUBRICA	TOTAL	Creche	Centro Dia	Serviço Apoio Domiciliário	RSI	Hóquei em Patins	Futsal	BTT	Atletismo	Abispa-te	Cultura	
71	VENDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
72	PRESTAÇÕES SERVIÇOS	102 910,00	20 330,00	42 820,00	39 580,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
721	QUOTAS UTILIZADORES (MATRICULAS)	82 040,00	20 150,00	42 640,00	39 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
722/728	OUTROS SERVIÇOS	20 870,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
73	VARIAÇÃO NOS INVENTÁRIOS DA PROD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
74	TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDAD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS A EXP	326 370,60	49 344,88	65 826,10	107 277,00	88 275,62	11 792,00	1 905,00	500,00	725,00	0,00	725,00	
751	SUBSÍDIOS ESTADO E OUTROS ENTES	276 985,72	49 334,88	65 814,10	107 261,50	88 263,12	11 792,00	1 905,00	500,00	725,00	0,00	725,00	
7511	ISS-IP	184 813,36	49 334,88	60 273,60	102 474,00	22 065,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7512	OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	92 172,34	0,00	5 540,50	4 787,50	66 197,34	11 792,00	1 905,00	500,00	725,00	0,00	725,00	
752	SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
753	DOAÇÕES E HERANÇAS	50,00	10,00	12,00	15,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
78	OUTROS RENDIMENTOS	22 500,59	1 700,59	600,00	1 025,00	875,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	4 200,00	9 600,00	
781	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	8 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	4 200,00	0,00	
787	RENDIMENTOS E GANHOS EM INVEST	9 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	
788	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	4 200,59	1 700,59	600,00	1 025,00	875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS DE INVEST	2 500,00	1 700,59	600,00	1 025,00	875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7888	OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL RENDIMENTOS</b>			<b>451 781,19</b>	<b>71 375,47</b>	<b>109 246,10</b>	<b>147 882,00</b>	<b>89 330,62</b>	<b>11 792,00</b>	<b>1 905,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>725,00</b>	<b>4 200,00</b>	<b>10 325,00</b>
CLASSE 6 GASTOS													
CONTA	RUBRICA	TOTAL	Creche	Centro Dia	Serviço Apoio Domiciliário	RSI	Hóquei em Patins	Futsal	BTT	Atletismo	Abispa-te	Cultura	
61	CUSTO MERCADORIAS E MATÉRIAS COM	41 050,00	2 800,00	14 152,50	22 185,00	1 912,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	57 485,00	7 555,00	20 360,20	14 044,80	5 139,00	4 210,50	690,50	5 000,00	0,00	0,00	485,00	
621	SUBCONTRATOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	11 970,00	1 720,00	5 962,00	2 720,50	367,50	0,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	
6221	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	3 800,00	800,00	1 710,00	1 290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6222	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	2 100,00	600,00	72,00	123,00	105,00	0,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	
6223	VIGILANCIA E SEGURANÇA	480,00	80,00	96,00	164,00	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6224	HONORÁRIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	5 200,00	200,00	4 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6227	SERVIÇOS BANCÁRIOS	390,00	40,00	84,00	143,50	122,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
623	MATERIAIS	3 730,00	630,00	882,00	933,00	459,00	13,00	13,00	800,00	0,00	0,00	0,00	
6231	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESP	1 200,00	300,00	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
6232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	1 580,00	280,00	460,00	460,00	354,00	13,00	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6234	ARTIGOS PARA OFERTA	950,00	50,00	72,00	123,00	105,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	
624	ENERGIA E FLUIDOS	25 290,00	2 290,00	7 955,00	6 470,00	3 610,00	3 705,00	280,00	800,00	0,00	0,00	180,00	
6241	ELETRICIDADE	10 600,00	1 500,00	4 555,00	1 635,00	2 730,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,00	
6242	COMBUSTÍVEIS	11 300,00	500,00	2 640,00	4 480,00	880,00	1 850,00	150,00	800,00	0,00	0,00	0,00	
6243	ÁGUA	450,00	140,00	360,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6248	OUTROS	2 800,00	150,00	400,00	265,00	0,00	1 855,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
625	DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPOR	475,00	75,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6251	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	475,00	75,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6258	OUTROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
626	SERVIÇOS DIVERSOS	14 975,00	2 030,00	5 126,20	3 721,30	702,50	492,50	397,50	2 200,00	0,00	0,00	305,00	
6261	RENDAS E ALUGUERES	150,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6262	COMUNICAÇÃO	1 230,00	180,00	315,00	315,00	262,50	52,50	52,50	0,00	0,00	0,00	52,50	
6263	SEGUROS	4 525,00	450,00	562,50	845,00	187,50	187,50	92,50	2 200,00	0,00	0,00	0,00	
6266	CONTENCIOSO E NOTARIADO	270,00	50,00	110,00	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6267	DESPESAS DE REPRESENTAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6268	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	8 800,00	1 300,00	4 088,70	2 401,30	252,50	252,50	252,50	0,00	0,00	0,00	252,50	
6268	OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
627	ENCARGOS COM UTILIDADES	1 045,00	810,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6271	MATERIAL DIDÁTICO	220,00	750,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6272	VESTUÁRIO E CALÇADO	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6273	ENCARGOS COM SAÚDE	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6274	ROUPARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
63	GASTOS COM O PESSOAL	316 309,04	36 384,37	90 609,88	103 729,86	83 113,15	882,75	882,75	176,57	176,57	176,57	176,57	
632	REMUNERAÇÕES DO PESSOAL	245 928,86	29 190,00	70 111,31	80 735,21	63 884,92	716,93	716,93	143,39	143,39	143,39	143,39	
6321	REMUNERAÇÕES CERTAS	243 991,86	29 190,00	69 218,21	79 842,11	63 786,90	698,08	698,08	139,62	139,62	139,62	139,62	
6322	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	1 937,00	0,00	893,10	893,10	98,02	18,85	18,85	3,77	3,77	3,77	3,77	
634	INDEMNIZAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6342	PESSOAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
635	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES	54 510,18	6 524,37	15 456,07	17 839,65	14 254,23	155,67	155,67	31,13	31,13	31,13	31,13	
6352	PESSOAL	54 510,18	6 524,37	15 456,07	17 839,65	14 254,23	155,67	155,67	31,13	31,13	31,13	31,13	
636	SEGURO ACIDENTES TRABALHO	2 620,00	320,00	745,00	850,00	684,70	7,25	7,25	1,45	1,45	1,45	1,45	
6362	PESSOAL	2 620,00	320,00	745,00	850,00	684,70	7,25	7,25	1,45	1,45	1,45	1,45	
638	OUTROS GASTOS COM O PESSOAL	900,00	350,00	280,00	340,00	271,80	2,90	2,90	0,60	0,60	0,60	0,60	
6382	PESSOAL	900,00	350,00	280,00	340,00	271,80	2,90	2,90	0,60	0,60	0,60	0,60	
639	IEFP - CEI	12 000,00	0,00	4 017,50	3 965,00	4 017,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	GASTOS DE DEPRECIÇÃO E AMORTIZA	19 175,59	1 931,25	4 138,64	7 070,28	6 035,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
641	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
642	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	19 175,59	1 931,25	4 138,64	7 070,28	6 035,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
643	ATIVOS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
65	PERDAS POR IMPARIDADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
651	DE DIVIDAS A RECEBER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
66	PERDAS POR REDUÇÃO DE JUSTO VALO												



ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO POVO VILA BOA BISPO			
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL - 2022			
MEMORIA JUSTIFICATIVA			
DESAGREGAÇÃO E EXPLICAÇÃO DE GASTOS E RENDIMENTOS			
GASTOS			
<b>61</b>	<b>Custo das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas</b>		<b>41 050,00</b>
612	Matérias Primas, subsidiárias e de consumo		41 050,00
6121	Géneros Alimentares	41 050,00	
<b>62</b>	<b>Fornecimentos e Serviços Externos</b>		<b>57 485,00</b>
622	Serviços especializados		11 970,00
6221	Trabalhos especializados	3 800,00	
6222	Publicidade e propaganda	2 100,00	
6223	Vigilância e segurança	480,00	
6226	Conservação e reparação	5 200,00	
6227	Serviços bancários	390,00	
623	Materiais		3 730,00
6231	Ferramentas e utensílios	1 200,00	
6233	Material de escritório	1 580,00	
6234	Artigos para oferta	950,00	
624	Energia e fluidos		25 290,00
6241	Electricidade	10 600,00	
6242	Combustíveis	11 300,00	
6243	Água	590,00	
6248	Outros - gás	2 800,00	
625	Deslocações, estadas e transportes		475,00
6251	Deslocações e estadas	475,00	
626	Serviços diversos		14 975,00
6261	Rendas e alugueres	150,00	
6262	Comunicação	1 230,00	
6263	Seguros	4 525,00	
6265	Contencioso e notariado	270,00	
6267	Limpeza, higiene e conforto	8 800,00	
627	Encargos com utentes		1 045,00
6271	Material didático	970,00	
6272	Vestuário e calçado	15,00	
6273	Encargos saúde	60,00	

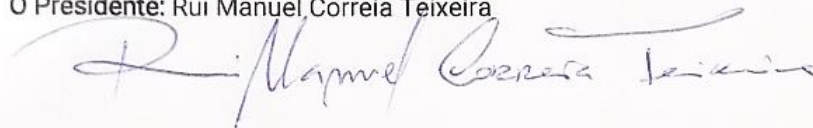
<b>ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO POVO VILA BOA BISPO</b>			
<b>63</b>	<b>Gastos com o pessoal</b>		<b>316 309,04</b>
6321	Remunerações do pessoal - certas		243 991,86
	1 - Tec.Superior Serviço Social Principal	1 233,96 /mês	
	1 - Tec.Superior Serviço Social 2ª	1 103,00 /mês	
	1 - Psicólogo Principal	1 212,96 /mês	
	1 - Tec.Superior Animação Sócio-Cultural 2ª	1 103,00 /mês	
	1 - Tec.Superior Educação Social Principal	1 233,96 /mês	
	3 - Educadora Infância - 4 meses	3 018,00 /mês	
	4 - Ajudante Ação Educativa - 4 meses	2 820,00 /mês	
	1 - Escriturária 1ª	997,26 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 1ª	772,85 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 1ª	768,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 2ª	747,00 /mês	
	3 - Ajudante Ação Direta 2ª	2 178,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 3ª - tempo parcial	363,00 /mês	
	1 - Ajudante Ação Direta 3ª	705,00 /mês	
	1 - Cozinheira 1ª	747,00 /mês	
	1 - Ajudante Cozinha	747,00 /mês	
	1 - Auxliar Serviços Gerais	726,00 /mês	
	1 - Auxliar Serviços Gerais	705,00 /mês	
	<b>Total mensal</b>	<b>21 180,99</b>	
6322	Remunerações Adicionais		1 937,00
63221	Subsídio de alimentação	1 560,00	
63226	Abono para falhas	377,00	
635	Encargos s/ remunerações		54 510,18
	Regime normal	243 991,86 * 22,3%	54 410,18
	FGCT - Fundo Garantia Compensação Trabalho		100,00
636	Seguro de acidentes no trabalho		2 620,00
638	Outros gastos com o pessoal		1 250,00
6385	Medicina, Higiene e Segurança no Trabalho	1 250,00	
639	IEFP - Estágios / CEI / CEI+		12 000,00
<b>64</b>	<b>Gastos de depreciação e de amortização</b>		<b>19 175,59</b>
642	Activos fixos tangíveis		19 175,59
		Valor	Vida útil
	Edifícios	178 947,37	50
	Edifícios - Creche - PARES - duodécimo 4 meses	289 688,00	50
	Edificações Ligeiras	32 000,00	6
	Edificações Ligeiras	9 575,05	6
	Equipamento Básico	8 475,84	6
	Equipamento Transporte	6 750,00	5
	Equipamento Transporte - duodécimo 6 meses	32 800,00	5
	Equipamento Informático	603,55	5
	Ferramentas e Utensílios	2 864,30	5
<b>68</b>	<b>Outros gastos</b>		<b>198,00</b>
688	Outros		198,00
6883	Quotizações		198,00
<b>TOTAL GASTOS</b>			<b>434 217,63</b>



A Direção das Associação manifesta o compromisso de implementar as ações e atividades previstas e, em conformidade, propõe a sua aprovação à Assembleia Geral.

A Direção da ACDCPVBB – Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo – 10 de novembro de 2021

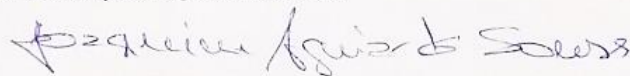
O Presidente: Rui Manuel Correia Teixeira



O Vice-Presidente: António Luís da Rocha Ribeiro



O Tesoureiro: Joaquim Aguiar de Sousa



A Secretária: Alexandra Manuela Leite Soares Ferreira



O Vogal: Sérgio Manuel Pinto Carneiro

